

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа пгт. Приисковый

Принята на заседании
педагогического совета
МБОУ СОШ пгт. Приисковый
Протокол от 08.04 2022 г. № 30

«Утверждено»
директор МБОУ СОШ пгт. Приисковый
О.Н. Крапивная
Приказ от 08.04 2022 г. № 31



ПРОГРАММА АНТИРИСКОВЫХ МЕР
«Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации»
МБОУ СОШ пгт. Приисковый

2022 г.

Содержание программы

1. Цель и задачи реализации программы.....	3
2. Целевые показатели.....	3
3. Методы сбора и обработки информации.....	4
4. Сроки реализации программы.....	4
5. Меры/мероприятия по достижению цели и задач.....	4
6. Ожидаемые конечные результаты реализации программы.....	4
7. Исполнители.....	5
8. Приложение 1. «Дорожная карта» реализации программы антирисковых мер.....	7

1.Цели и задачи реализации программы

Цель: формирование к концу 2022 года эффективной внутришкольной системы повышения квалификации в МБОУ СОШ пгт. Приисковый за счет повышения качества взаимодействия между учителями школы, внедрения системы наставничества.

Задачи:

1. Провести диагностику профессиональных дефицитов педагогических работников.
2. Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации, в очном и дистанционном форматах, прохождение курсов повышения квалификации по теме «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя».
3. Организовать мероприятия по обмену опытом, в том числе взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом.
4. Актуализировать школьную модель методической службы и организовать ее деятельность по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников.
5. Внедрить систему наставничества.
6. Разработать и реализовать индивидуальные образовательные маршруты педагогов.
7. Создать условия для непрерывного профессионального развития педагогов.
8. Организовать участие педагогов в практико-ориентированных семинарах на базе ОО и сторонних профессиональных организациях.
9. Повысить качество профессионального взаимодействия между учителями школы.

2. Целевые показатели

1. Проведено три практико-ориентированных семинара на основе диагностики дефицитов профессиональных компетенций педагогических работников (1 раз в четверть)
2. доля учителей вовлеченных в систему наставничества (до 35%);
- 3.Доля педагогических работников с первой и высшей квалификационными категориями (50%);
- 4.Прохождение КПК, соответствующих их профессиональным потребностям всеми педагогами школы (100%);
- 5.Представление педагогического и инновационного опыта на уровне внутришкольного взаимодействия (30%)
6. Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов педагогами ОО (60%)

3. Методы сбора и обработки информации

1. Анализ результатов диагностики профессиональных дефицитов педагогических работников.
2. Диагностика уровня профессионализма педагогов.
3. Оценочные листы уроков и внеклассных занятий.
4. Аналитические справки
5. Банк педагогических работников

4. Сроки реализации программы

Первый этап (март-апрель 2022 года) - подготовительный.

Цель: разработка и утверждение программы антирисковых мер.

Второй этап (май- ноябрь 2022 года) - экспериментально-внедренческий.

Цель: реализация плана мероприятий по достижению целей и задач.

Третий этап (ноябрь-декабрь 2022 года) - этап промежуточного контроля и коррекции.

Цель: отслеживание и корректировка результатов реализации программы.

5. Меры/мероприятия по достижению цели и задач

1. Мониторинг прохождения педагогами КПК
2. Повышение квалификационной категории педагогами
3. Внедрение наставничества в школе
4. Организация взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом
5. Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов педагогов
6. Проведение практико-ориентированных семинаров на основе диагностики дефицитов профессиональных компетенций педагогических работников
7. Проведение педагогами, прошедшими курсовую подготовку, семинаров, обучающих тренингов, мастер-классов
8. Реализация системы наставничества внутри ОО

6. Ожидаемые конечные результаты реализации программы

1. Педагогические работники, прошедшие курсы повышения квалификации, в очном и дистанционном формате – более 70% (от общего числа педагогического коллектива).

2. Освоение педагогическими работниками ИКТ до уровня свободного самостоятельного использования их в качестве, как современного средства информационного обмена, так и эффективного педагогического средства – 100%.
3. 100% педагогов имеют индивидуальный план профессионального развития, составленный в контексте выявленных дефицитов, и реализуют его в практической деятельности
4. Повышение уровня профессиональной компетенции педагогических работников школы.
5. Возрастет количество педагогов (50%), участвующих в проведение открытых уроков, мастер-классов, внеклассных мероприятий на школьном уровне, передача опыта на муниципальном уровне

7. Исполнители

Директор, заместитель директора по УВР, учителя-предметники.

8. «Дорожная карта» реализации программы антирисковых мер по формированию внутришкольной системы повышения квалификации

№ п/п	Задача	Мероприятия, направленные на преодоления рисков фактора	Сроки исполнения	Показатели	Ответственные	Участники
1.	Провести диагностику профессиональных дефицитов педагогических работников.	Выявление предметных и методических дефицитов.	1-15 апреля 2022	Определены и классифицированы профессиональные дефициты не менее чем у 70% педагогического коллектива	Зам. директора по УВР Баранова А.Н.	педагоги
2.	Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации, в очном и дистанционном форматах, прохождение курсов повышения квалификации по теме «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя».	Прохождение курсов повышения квалификации.	март- ноябрь 2022 (согласно плана повышения квалификации педагогического коллектива ОО)	Доля учителей-участников КПК разного формата и регионального и федерального уровней – не менее 100%	Зам. директора по УВР Баранова А.Н., педагоги	Администрация школы, педагоги
3.	Организовать мероприятия по обмену опытом, в том	Проведение открытых уроков. Взаимопосещение	Сентябрь - декабрь 2022	Доля учителей взаимодействующих внутри коллектива	Заместитель директора по УВР Баранова А.Н.,	Педагоги

	числе взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом	уроков с последующим самоанализом и анализом.		по обмену опытом в результате посещений и взаимопосещений уроков не менее 70 % от педагогического состава	рук. ШМО Жук И.В.	
4.	Актуализировать школьную модель методической службы и организовать ее деятельность по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников	Проведение предметных недель с охватом учеников по классам из всех параллелей.	На протяжении всего 2021- 2022 учебного года	Повышение качества профессиональной компетентности педагогов, интереса и мотивации к изучению предметов любого цикла	Заместитель директора по УВР Баранова А.Н., учителя предметники	Педагогическое сообществ о школы
		Заседание методического совета школы по осуществлению анализа деятельности методической службы ОО	27 декабря 2022	В ходе заседания методического совета выявлены положительная и отрицательная тенденция в реализации направлений деятельности методической службы ОО	Заместитель директора по УВР Баранова А.Н. , рук. ШМО Жук И.В.	
5.	Участие в еженедельных консультационных часах для участников проекта	Еженедельные мероприятия методического характера федерального,	Каждый четверг в 16:00, каждую пятницу в	Доля членов рабочей группы по реализации проекта «500+» участников мероприятий по	Директор Крапивная О.Н., заместитель директора по УВР Баранова А.Н.,	Администрация школы

		регионального уровней	15:00	реализации проекта «500+» не менее 70%	рук. ШМО Жук И.В.	
6.	Внедрение системы наставничества	Приказ «О внедрении методологии (целевой модели) наставничества» Разработка положения о наставничестве. Разработка программы Наставничества. Творческий отчет наставников	Апрель 22 декабря 2022	Доля учителей вовлеченных в систему наставничества не менее 35% Доля педагогов, принявших участие в творческом отчёте наставников не менее 35%	Директор Крапивная О.Н., заместитель директора по УВР Баранова А.Н.	Администрация школы, педагоги
7.	Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов педагогов.	Разработка положения об индивидуальных образовательных маршрутах педагогов. Положение об индивидуальных образовательных маршрутах педагогов.	8 апреля 2022	Доля педагогов ОО, реализующих ИОМ не менее 60%	Директор Крапивная О.Н., заместитель директора по УВР Баранова А.Н.	Администрация школы, педагоги

		Творческий отчет по реализации индивидуальных образовательных маршрутов педагогов	26 ноября 2022	Доля педагогов ОО, принявших участие в творческом отчёте по реализации ИОМ не менее 65%		
8.	Организовать участие педагогов в практико-ориентированных семинарах на базе ОО и сторонних профессиональных организациях.	Методические семинары на базе ОО и сторонних профессиональных организациях.	Март-декабрь 2022г. (согласно плана РМО на срок реализации проекта)	Доля учителей-участников практико-ориентированных семинарах школьного, муниципального и регионального уровней – не менее 70%	Директор Крапивная О.Н., заместитель директора по УВР Баранова А.Н., рук. ШМО Жук И.В.	Администрация школы, педагоги
9.	Провести анализ деятельности школы по реализации программы.	Педагогический совет: «Аналитический отчет по реализации антикризисной программы».	30 ноября 2022 г.	Доля учителей – участников педагогического совета – 100%	Администрация	Педагогические работники
10.	Обобщить опыт работы педагогов с обучающимися, имеющими низкую мотивацию к обучению.	Педагогическая конференция по демонстрации лучших практик педагогов по преодолению учебной неуспешности обучающихся МБОУ СОШ пгт.Приискский	23, 24 декабря 2022 г.	Доля учителей - участников педагогической конференции по демонстрации лучших практик педагогов по преодолению учебной неуспешности не менее 30 %	Заместитель директора по УВР Баранова А.Н.	Педагоги

